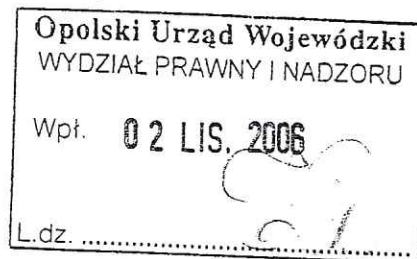


109

**UCHWAŁA Nr LIII/429/06
RADY MIEJSKIEJ W OZIMKU**

z dnia 25 października 2006 r.



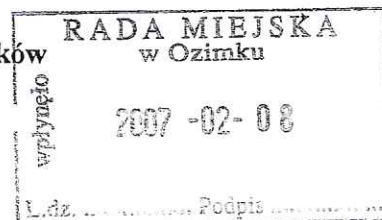
w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2006r. Nr 123 poz. 858), Rada Miejska uchwała co następuje:

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1



1. Niniejszy Regulamin jest aktem prawa miejscowego obowiązującym na terenie działania Przedsiębiorstwa i został opracowany na podstawie obowiązujących przepisów prawa określa zasady i warunki świadczenia usług nieuregulowanych w ustawie o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków i przepisach wykonawczych do tej ustawy.
2. Ilekroć w niniejszym regulaminie używa się określeń:
 - a) „Ustawa”- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72 poz. 747 z p. zm.)
 - b) „Umowa” - należy przez to rozumieć następujące rodzaje umów:
 - umowa o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
 - umowa o zaopatrzenie w wodę,
 - umowa o odprowadzanie ścieków,
 - c) „Odbiorca” - odbiorca usług w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy,
 - d) „Przedsiębiorstwo” - należy przez to rozumieć Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o. w Antoniewie k/Ozimka ul. Powstańców Śl. 54, 46-040 Ozimek, która prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków.
 - e) „Wodomierz dodatkowy” – wodomierz zamontowany w celu opomiarowania ilości wody zużywanej bezpowrotnie

§ 2

Przedsiębiorstwo wykonuje swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków udzielone decyzją Zarządu Miejskiego w Ozimku z dnia 28 czerwca 2002 r., Nr OZ/50a/02.

§ 3

Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem oraz warunkami wynikającymi z zawartej Umowy.

**Rozdział II
Minimalny poziom świadczonych usług w zakresie dostarczania wody
i odprowadzania ścieków**

§ 4

1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić następujący minimalny poziom świadczonych usług:
 - a) ciśnienie wody na przyłączy przy wodomierzu głównym nie może być niższe niż 0,2 Mpa lub nie

Opolski Urząd Wojewódzki
Wydział Nadzoru i Kontroli
25-032 Opole, ul. Piastowska 14
skrytka pocztowa 3

Za zgodność z oryginałem
2007-02-06 Referent prawny
data
mgr Katarzyna Kąpala

- niższe, jak w wydanych warunkach technicznych przyłączenia,
- b) jakość wody powinna odpowiadać jakości wody do spożycia przez ludzi, określonych w obowiązujących przepisach,
- Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić obsługę techniczno – eksploatacyjną przyłącza, na warunkach określonych w umowie.
 - ~~Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu Odbiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, Odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożeń.~~
 - ~~W przypadku, gdy odbiorca nie usunie zagrożenia pomimo wezwania ze strony Przedsiębiorstwa, ma ono prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia. Działania Przedsiębiorstwa nie mogą naruszać prawa własności przyłącza przysługującego Odbiorcy~~

§ 5

Przedsiębiorstwo jest obowiązane do regularnego informowania Burmistrza Ozimka o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, nie rzadziej niż jeden raz w kwartale.

Rozdział III Szczegółowe warunki i tryb zawierania Umów z Odbiorcami usług

§ 6

- Odbiorca usług składa do Przedsiębiorstwa pisemny wniosek o zawarcie Umowy w terminie określonym w warunkach technicznych przyłączenia lub umowie o przyłączenie do sieci, a w przypadku zmiany Odbiorcy usługi bez konieczności zmiany pozostałych warunków świadczenia usług, niezwłocznie po jej wystąpieniu. Ponowne przyłączenie do sieci, po wcześniejszym odcięciu dostawy wody lub zamknięciu przyłącza kanalizacyjnego następuje po złożeniu przez Odbiorcę wniosku o zawarcie Umowy.
- Przedsiębiorstwo w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, przedkłada Odbiorcy do podpisu projekt Umowy.
- Postanowienia ust. 1 i 2 mają odpowiednie zastosowanie również w przypadku składania przez właściciela /zarządcę budynku wielolokalowego/ wniosku o zawarcie Umów z osobami korzystającymi z lokali.

§ 7

- Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.
- Umowa winna określać możliwość jej rozwiązania.
- Rozwiązanie umowy może nastąpić za porozumieniem stron, z zachowaniem okresu wypowiedzenia przewidzianego w umowie i na skutek odstąpienia Przedsiębiorstwa od Umowy.
- Przedsiębiorstwo może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych w art. 8 ust. 1 Ustawy. ~~Odstąpienie od Umowy następuje poprzez oświadczenie Przedsiębiorstwa doręczone odbiorcy na 20 dni przed terminem odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.~~
- Rozwiązanie Umowy skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§ 8

- Przedsiębiorstwo ma prawo wypowiedzieć Umowę właścicielowi lub zarządcy budynku wielolokalowego jeżeli w trakcie jej obowiązywania wystąpią warunki uniemożliwiające jej spełnienie, w szczególności warunki uniemożliwiające ustalenie należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki dla poszczególnych Odbiorców usług w tym budynku, w terminie określonym w Umowie.
- Umowa winna w szczególności zawierać postanowienia określone w art. 6 ust. 3 Ustawy oraz wskazywać miejsce publikacji Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.
- W Umowach dotyczących odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo uwzględnia postanowienia wynikające z rozporządzenia, o którym mowa w § 5 ust. 4.
- Z Odbiorcami korzystającymi zarówno z usług zaopatrzenia w wodę, jak i z usług odprowadzania

Opolski Urząd Wojewódzki
Wydział Nadzoru i Kontroli
45-032 Opole, ul. Piastowska 14
skrytka pocztowa 3

Za zgodność z oryginałem: 2

2007-02-06 Referent prawny
data podpis
mgr Kuczyński

ścieków, Przedsiębiorstwo może zawrzeć jedną Umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

§ 9

1. Przedsiębiorstwo określa cykl rozliczeń obowiązujący Odbiorców usług w zależności od lokalnych warunków technicznych i ekonomicznych świadczenia usług a także postanowień określonych w odrębnych przepisach prawnych oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty.
2. Mogą obowiązywać różne cykle (okresy) rozliczeń dla poszczególnych taryfowych grup Odbiorców usług lub obszaru.
3. Datę, formę i sposób zapłaty Przedsiębiorstwo wskazuje w fakturze.

§ 10

Wznowienie dostawy wody i/lub odbioru ścieków, w przypadku odcięcia dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych spowodowanego zaleganiem z uiszczaniem opłat za dwa pełne okresy obrachunkowe, następuje po udokumentowaniu przez Odbiorcę uiszczenia należnych kwot wraz z odsetkami ustawowymi.

Rozdział IV Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat

§ 11

Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.

§ 12

1. Taryfa obowiązująca w dniu zawarcia Umowy stanowi załącznik do Umowy zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków.
2. W rozliczeniach, strony Umowy obowiązane są stosować aktualnie obowiązującą taryfę.
3. Zmiana wysokości opłat za wodę i ścieki, spowodowana wejściem w życie nowej taryfy, nie wymaga zmiany umowy.
4. W przypadku, gdy zmiana opłat następuje w okresie międzyodczytowym, zużycie wody / ścieków przed i po zmianie zostaje ustalone proporcjonalnie do upływu czasu.

§ 13

Przedsiębiorstwo ogłasza taryfę w Wiadomościach Ozimskich lub innej prasie lokalnej w terminie właściwym do jej ogłoszenia.

Rozdział V Warunki przyłączenia do sieci

§ 14

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek o przyłączenie i określenie warunków przyłączenia, zwanych dalej „warunkami przyłączenia” złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
2. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien w szczególności zawierać:
 - a) dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy,
 - b) adres podłączanej nieruchomości,
 - c) rodzaj podłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
 - d) dane wykonawcy,
 - e) datę i podpis wnioskodawcy.

§ 15

Do wniosku Odbiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza:

- a) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, opis jego statusu prawnego w stosunku do nieruchomości,
- b) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 16

1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia złożenia wniosku. W przypadkach szczególnych przyłączenie do sieci następuje na podstawie umowy o przyłączenie, której projekt sporządza Przedsiębiorstwo.
2. Warunki przyłączenia są ważne od dnia ich wydania.
3. Warunki przyłączenia określają:
 - a) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami Odbiorcy,
 - b) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
 - c) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzenia
 - d) pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków,
 - e) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
 - f) termin ważności warunków przyłączenia.

§ 17

1. Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może nastąpić po spełnieniu warunków przyłączenia, o których mowa w §16, a w przypadku zawarcia umowy o przyłączenie do sieci, od spełnieniu warunków w niej określonych.
2. Umowa o przyłączenie do sieci może być zawarta m. in. w przypadkach związanych z budową sieci lub ich finansowaniem przez składającego wniosek o przyłączenie. Umowa o przyłączenie powinna w szczególności określać koszty związane z realizacją takiego przedsięwzięcia, zasady finansowania i sposób rozliczeń wraz z wymaganą dokumentacją.

§ 18

1. Warunki przyłączenia względnie umowa o przyłączenie stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych oraz budowlano-montażowych.
2. Określone w warunkach względnie umowie o przyłączenie próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
3. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 2 są potwierdzane przez strony w protokołach, których wzory, uwzględniając postanowienia § 19, określa Przedsiębiorstwo.

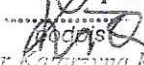
§ 19

1. Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia względnie umowie o przyłączenie.
2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:
 - a) datę odbioru,
 - b) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości,
 - c) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
 - d) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika,
 - e) adres nieruchomości do której wykonano podłączenie,
 - f) podpisy członków komisji.
3. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie Umowy.

Za zgodność z oryginałem:

Referent prawny

2007-02-06


mgr Katarzyna Kapala

Opolski Urząd Wojewódzki
Wydział Nadzoru i Kontroli
45-063 Opole, ul. Piastowska 14
skrytka pocztowa 3

Rozdział IX
Standardy obsługi Odbiorców usług
Sposób załatwiania reklamacji oraz wymiana informacji w zakresie zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 32

Przedsiębiorstwo winno zapewnić Odbiorcom należyty poziom usługi a szczególnie winno wyodrębnić stanowisko pracy do spraw obsługi klienta.

§ 33

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na życzenie Odbiorcy lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi a przede wszystkim informacji objętych regulaminem oraz zawartych w taryfie.

§ 34

W przypadku stwierdzenia przez Przedsiębiorstwo lub organ Inspekcji Sanitarnej obniżenia jakości dostarczanej wody Odbiorcy przysługuje upust lub odszkodowanie na zasadach określonych w Umowie.

§ 35

1. W przypadku dostaw wody o jakości niezgodnej z regulaminem lub przerw w dostawach wody, Odbiorca usług może złożyć pisemną reklamację w terminie 7 dni od dnia, w którym zakończyła się przerwa w świadczeniu usługi, albo od dnia, w którym usługa została wykonana niezgodnie z regulaminem lub umową.
2. Reklamacja może zostać wniesiona w innych niż wymienione w ust. 1 przypadkach niewykonania, lub nienależytego wykonania usługi.
3. Reklamacja powinna zawierać:
 - a) imię i nazwisko albo nazwę lub firmę oraz adres Odbiorcy,
 - b) przedmiot reklamacji,
 - c) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
 - ~~d) zgłoszenie roszczenia o odszkodowanie,~~
 - e) numer i datę Umowy,
 - f) podpis Odbiorcy.
4. Zgłoszona reklamacja wymaga pisemnego potwierdzenia jej przyjęcia oraz ewidencji w rejestrze reklamacji Przedsiębiorstwa.
5. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak, niż w terminie 14 dni od dnia jej wniesienia.
6. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Odpowiedź winna zawierać:
 1. nazwę Przedsiębiorstwa,
 2. powołanie podstawy prawnej,
 3. rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia reklamacji,
 4. pouczenie w sprawie możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie,
 5. podpis upoważnionego pracownika reprezentującego Przedsiębiorstwo, z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska.
7. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. W przypadku uwzględnienia reklamacji Przedsiębiorstwo powiadamia Odbiorcę o wyniku rozpatrzenia, a także o wysokości i formie wypłaty przyznanego odszkodowania ~~lub należności.~~
9. Zaliczenie odszkodowania ~~lub należności~~ na poczet przyszłych należności może nastąpić jedynie na wniosek Odbiorcy usługi.

Opolski Urząd Wojewódzki
Wydział Nadzoru i Kontroli
45-082 Opole, ul. Piastowska 14
skrytka pocztowa 3

Za zgodność z oryginałem
2007..02..06.
data
Referent prawny
mgr Katarzyna Kapala 7

UCHWAŁA Nr VI/36/07
RADY MIEJSKIEJ W OZIMKU

z dnia 26 marca 2007 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym / Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm. / oraz art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków /Dz. U. z 2006r. Nr 123 poz. 858/, Rada Miejska u c h w a l a, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr LIII / 429 / 06 z dnia 25 października 2006 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków :

1. skreśla się §§ 4 ust.3 i 4, 7 ust. 4 zd. 2, 27 lit. f, 28 ust. 3, 35 ust. 3 lit.d,
2. w § 10 skreśla się część zdania o treści „ wraz z odsetkami ustawowymi”
3. w § 35 ust 8 i ust.9 skreśla się część zdania o treści „ lub należności”.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Ogłoszono w D. U. W. Op. Nr 31 dnia
27.04.2007 poz 1285
Obowiązuje od 11.05.2007r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Joachim WITSBACH